| Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Código: FO-M9-P2-02<br>Versión:02<br>Fecha de Aprobación: 17/06/2019<br>Página: 1 de 8 |
|---|---|---|

| Fecha: | 20 | de | SEPTIEMBRE | de | 2023 |
|---|---|---|---|---|---|

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

**CONTRATO** X **CONVENIO**

**Contrato número 1.440-12-14-0149** de 10 DE FEBRERO DE 2023
**Otrosí número: 1.440-12-14-0149-1** de 17 DE JULIO DE 2023

**Disponibilidad presupuestal Inicial: CDP No.5500004402 del 26 de enero de 2023**
**Disponibilidad presupuestal Otrosí:CDP No.5500004789 del 27 de junio de 2023**
**Registro presupuestal Inicial:RPC No.5600046512 del 11 de febrero 2023**
**Registro presupuestal Otrosi:RPC No.5600054021 del 17 de julio 2023**
**Apropiación presupuestal inicial 2-1001/1159/2320202008/3540101030010000/PI35-102056/1/1/01/04 LIBRE DESTINACIÓN/SRIA AMBIENTE Y DESA/ Servicios prestados /Aprovechamiento Sostenibl /Realizar acompañamiento profesional,técnico y así**
**Proyecto: PI 35-102056 Desarrollo de alternativas productivas p**
**Apropiación presupuestal Otrosi:1-1010/1159/2320202008/3540101030010000/PI35 102056/1/1/01/11: LIBRE DESTINACION/SRIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE/Servicios prestados a las empresas y servicios de/Aprovechamiento Sostenibl/Realizar acompañamiento profesional, técnico y asistencial a las inversiones ejecutadas.**
**Proyecto: PI35-102056/1/1/01/11 - Realizar acompañamiento profesional, técnico y asi**
**Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:**
**LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL 4 :** Valle del departamento verde y Sostenible
**LINEA DE ACCION 401**:Valle biodiverso, protegido y sostenible
**META DE PRODUCTO 401010300101:** Ejecutar 3 proyectos con alternativas productivas en apicultura ,melipolicultura,cultivo de orellanas u otras alternativas que sean visibles para su implementación en zonas de áreas protegidas de acuerdo con lo dispuesto por la autoridad competente en el periodo de Gobierno .
**OBJETIVO PRINCIPAL:** Realizar acciones de articulación intersectorial e interinstitucional para la conservación, restauración y protección de ecosistemas estratégicos en el departamento del Valle del Cauca.
**OBJETIVOS ESPECÍFICOS**: Incentivar producción sostenible en áreas de importancia estratégica .
**PROGRAMA pg 40101:**gestión integral de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos
**SUBPROGRAMA 4010103:**Aprovechamiento sostenible de la Biodiversidad para el desarrollo rural
**ELEMENTO PEP:PI35-102056/1/1/01/04 Realizar acompañamiento profesional técnico y asistencial a las inversiones ejecutadas.**

Powered by CamScanner

**ELEMENTO PEP OTROSI: PI35-102056/1/1/01/11 - Realizar acompañamiento profesional, técnico y asistencial a las inversiones ejecutadas.**
**Posición Presupuestaria: 2-320202008.-servicios prestados a las empresas y servicios de**
**Cuenta Mayor: 5507052102-servicios-**
**Objeto del contrato:** *PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIÁN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO* "DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA "

| | |
|---|---|
| **Supervisora** | BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL<br>subsecretaría técnica ambiental -.SADS<br>C.C.29.331.910<br>Teléfono: 3113012526 |
| **Contratista** | MARIA CAMILA LEDESMA GONZALEZ<br>CONTRATISTA<br>C.C.1006109104<br>Teléfono: 3176506281 |

## OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en SEPTIEMBRE de 2023; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante SEPTIEMBRE de 2023 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, Desarrollo Sostenible .

## VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

| | | |
|---|---|---|
| **Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.** | 1)Acompañar las jornadas ambientales y demás iniciativas comunitarias rurales y urbanas.<br>2)Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto<br>3)Generar acciones ambientales comunitarias para el fortalecimiento de la estrategia establecida en el proyecto .<br>4)Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos por el modelo integrado de planeacion y gestion -MIPG<br>5)Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor | |

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| **Porcentaje de cumplimiento.** | **Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de SEPTIEMBRE de 2023:**<br><br>**Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.** | 100%<br><br>88.88% |
| **Otras consideraciones.** | Sin novedad. | |

**Sugerencias**

| sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
|---|---|---|
| Sin novedad | | |
| | | |

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

| Fecha suspensión, prorroga o adición | Fecha de reinicio | Responsable |
|---|---|---|
| Sin novedad. | | |
| | | |

**SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.**

Mencionar las **especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:**

**ACTIVIDAD 1**-Acompañar las jornadas ambientales y demás iniciativas comunitarias rurales y urbanas.

- Brindo apoyo en el mercado campesino que se realizó en el Hogar Juvenil Campesino del hormiguero mi apoyo fue logistico y tecnico donde participaron varios productores de diferentes corregimientos en este mercado las personas pudieron encontrar frutas,verduras , tubérculos frescos y amasijos artesanales entre otras cosas se fortalecen lazos comunitarios ya que ofrecen productos orgánicos de gran variedad cultivados con mucho amor.
- Participó de la educación ambiental y jornada de limpieza Pance donde el punto de encuentro fue el ecoparque pance entrada 2 donde se realizó sensibilización a los visitantes del lugar y limpieza del Río Pance y se colocó estacas en cada árbol que fue sembrada entidades vinculadas en esta actividad guardianes ambientales de la SADS.
- Apoyo la jornada de limpieza del río aguacatal donde el punto de encuentro fue el ancla Las Jornadas de Limpieza tienen como objetivo reducir el impacto negativo de la basura en un área determinada y sus alrededores, y con ello evitar la proliferación de la fauna nociva, la acumulación de distintos tipos de basura y desechos, haciendo conciencia en la sociedad.
- Participó de la jornada de limpieza en el Río LILI donde hubo punto de encuentro que fue el cai de ciudad jardín esta jornada se realiza con el fin de Mantener los ríos limpios es clave porque es el hábitat de muchas especies y es una fuente fundamental para el bienestar de las personas que viven en sus alrededores. Entidades vinculadas en esta jornada guardianes

Powered by CamScanner

ambientales de la SADS.

- Apoyo la jornada de limpieza del Río meléndez en el cual el punto de encuentro fue en alkosto pasoancho en esta jornada se recogió 50k de residuos sólidos entidades vinculadas guardianes ambientales de la SADS.
- Participó de la XVI jornada de revitalización del río pance se realizó limpieza y educación ambiental en el río pance donde el punto de encuentro fue la iglesia pueblito pance hora de encuentro fue a las las 8:00 Am esta jornada se realiza con el fin de proteger y sensibilizar a las personas esta jornada se realizó con los guardianes ambientales de la SADS ,comunidad de pance mesa ambiental y cultural del corregimiento de pance y guardianes del río pance.
- Participó en la Jornada de limpieza que se realizó en el río cali donde el punto de encuentro fue en el boulevar esta jornada se realizó exitosamente se recogieron 50k de residuos sólidos entidades vinculadas Guardianes ambientales de la SADS.

**ACTIVIDAD 2**-Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto .

- Participó de la jornada de limpieza e instalación de polisombra en la huerta comunitaria del corregimiento de montebello entidades vinculadas guardianes ambientales de la SADS.
- Realizo limpieza al vivero del hogar juvenil campesino donde se realizaron las siguientes actividades preparación de abono,limpieza del lugar Y se realizó semilleros de germinación ,retiro de maleza en las plantas entidades vinculadas guardianes ambientales de la SADS

**ACTIVIDAD 3**- Generar acciones ambientales comunitarias para el fortalecimiento de la estrategia establecida en el proyecto .

- Realizo capacitacion sobre el manejo de residuos solido y el uso adecuado de los colores el color; verde (residuos orgánicos aprovechables), blanco (residuos aprovechables) y negro (residuos no aprovechables) el cual se llevó a cabo en el colegio Hogar Juvenil Campesino del corregimiento entidades vinculada guardianes ambientales de la SADS.
- Participó de la reunión de monitoreo en el hormiguero y taller de primeros auxilios psicológicos-pap y participe Activamente en el grupo de Gestión de Riesgo denominado STIC del corregimiento el Hormiguero del cual hago parte, en el cual estamos pendientes de los niveles del río cauca, en este grupo el cual se maneja por Whatsapp, se envia diariamente información sobre los niveles del río, riesgos y cualquier anomalía al corregimiento y a nosotros nos corresponde estar al pendiente de cualquier anomalía.para realizar seguimientos y brindar apoyo como guardián ambiental de la SADS ya que los funciones de los Consejos Comunitarios.

**ACTIVIDAD 4**- Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos por el modelo integrado de planeacion y gestion -MIPG

- Participó de la capacitación del El Estatuto Anticorrupción, Ley 1474 de 2011- La Transparencia en la Gestión Pública , Ley 1712 de 2014 9:00 A 11:00 AM Facilitador: Dr. Gustavo Adolfo Izquierdo Urbano, Profesional, Oficina de Transparencia para la Gestión Pública se realizó por vía virtual .
- Participó en la socialización de la política de gestión del conocimiento y la innovación se realizó el 4 de septiembre de 2:30 a 4:30 vía virtual por medio de Google Meet se trataron temas como qué es una política,que es política del estado,para que sirve una política pública

Powered by CamScanner

y que es política de gobierno

**ACTIVIDAD 5-**Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor .

- Participó de la implementación de sistema de riego por goteo para los árboles sembrados en el ecoparque mágico de pance se realizó capacitación teórica práctica para la implementación de huertas verticales entidades vinculadas en esta actividad guardianes ambientales de la SADS.
- Participó de la capacitación de cuentas de cobro que se realizó vía virtual Revisión y socialización de cumplimiento de actividades mensuales de acuerdo al contrato de prestación de servicios entidades vinculadas Guardianes ambientales de la SADS y comité técnico .
- Participó de la iniciativa de construcción de huertas agroecológicas verticales esta actividad se realizó en el club del departamento entidades vinculadas guardianes ambientales Y funcionarios del club

**Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.**

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.**
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.**
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.**
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.**
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.**
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

**SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**

**Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.**

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA**
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA**
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA**
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA**
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.**
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de**

Powered by CamScanner

**acuerdo con la naturaleza del contrato:** correspondiente a la cuota número Ocho (8) El contratista realizó el pago Nº 1056843837 con referencia de pago Nº 8834307790 del mes de AGOSTO , según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

**COSTOS DEL CONTRATO**

| *Concepto* | *Valor* |
|---|---|
| *Valor inicial del contrato* | $ 11.880.000 |
| *Valor Adiciones* | $5.940.000 |
| *Reajustes* | $0 |
| *Actualización de precios* | $0 |
| *Valor Total del Contrato* | $ 17.820.000 |
| *Valor pagado* | $ 13.860.000 |
| *Valor causado que no se ha pagado* | $1.980.000 |
| *Valor total ejecutado* | $ 15.840.000 |
| *Valor saldo por ejecutar* | $1.980.000 |
| *Intereses moratorios* | $-0- |

**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

| Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha | Valor | Observaciones |
|---|---|---|---|
| CUOTA#1 | FEBRERO | $1.980.000 | PAGADA |
| CUOTA#2 | MARZO | $1.980.000 | PAGADA |
| CUOTA#3 | ABRIL | $1.980.000 | PAGADA |
| CUOTA #4 | MAYO | $ 1.980.000 | PAGADA |
| CUOTA #5 | JUNIO | $ 1.980.000 | PAGADA |
| CUOTA #6 | JULIO | $ 1.980.000 | PAGADA |
| CUOTA#7 | AGOSTO | $1.980.000 | PAGADA |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

**Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.**

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.**
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades**

Powered by CamScanner

**ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.**

- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.**
- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.**
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.**
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.**
- **Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.**

| DESCRIPCIÓN ENTREGABLES | VALOR | VALOR TOTAL |
|---|---|---|
| **Entregable 1:**<br>**Actividades:** | **$** | **$** |
| **Entregable 2:**<br>**Actividades:** | **$** | **$** |
| **Entregable 3:**<br>**Actividades:** | **$** | **$** |
| **Entregable 4:**<br>**Actividades:** | **$** | **$** |
| **TOTALES:** | **$** | **$** |

**SEGUIMIENTO JURÍDICO**

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde a las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

NO APLICA.

Powered by CamScanner

| INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS |
|---|
| NO APLICA. |

| Fecha del próximo informe | 20 | De | OCTUBRE | de | 2023 |
|---|---|---|---|---|---|

| Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 20 | días del mes de | SEPTIEMBRE | de | 2023 |

Nombre: Beatriz Eugenia Orozco Gil
Subsecretaría Técnica Ambiental
C.C. 29.331.910
SUPERVISORA

Powered by CamScanner